








AOP7-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Grosseto

Budget 2020

Negoziazione effettuata il 30/09/20 16:41:11









Referenti

Ricevente	Firma	Data	Assegnatario	Firma	Data
Corrado Tonelli		30/09/20 20:08:49	Massimo Forti		30/09/20 17:26:08

					Totali			
					0,00		100,00	
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali				0,00	44,00		
A1	Attività di Ricovero				0,00	1,00		
	MES_C5.30	Percentuale di fratture operate entro 48 ore	62,2	>=	80	0	1	Fonte MeS
A4	Attività di Sala Operatoria				0,00	5,00		
	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	61	>=	80	0	5	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute) CdG (DWH-Altri DB)
A5	Attività Gestionale di Supporto				0,00	3,00		
	AZ_A5_305	Fornire all'UOC Patrimonio - P.O. Inventario Beni Mobili - i nominativi dei consegnatari, o dei subconsegnatari se nominati, dei beni mobili in dotazione alla struttura e l'indicazione dei Centri di Costo afferenti alla stessa. % di realizzazione		>=	100	0	3	Allegati i format. Per ulteriori informazioni o chiarimenti rivolgersi alla UOC Patrimonio - P.O. Inventario Beni Mobili. Resp.le Patrimonio
A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico- Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche				0,00	28,00		
	AZ_A6_033	Elaborazione di un documento che abbia come progetto l'implementazione di una figura professionale infermieristica (c.d. Surgical Flow Manager) in grado di gestire il percorso del paziente chirurgico presidiando in modo puntuale e competente tutti i "momenti di transizione" (accessi, spostamenti, trasferimenti e dimissione). % di realizzazione.		>=	100	0	14	Resp.le Struttura
	AZ_A6_043	Implementazione del modello organizzativo Primary Nursinge utilizzo della tassonomia NNN. Validazione del manuale Aziendale. % di realizzazione		>=	100	0	14	Resp.le Monitoraggio ed innovazione in ambito infermieristico ed Ostetrico







AOP7-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Grosseto

Budget 2020

Totali					0,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali				0,00	44,00		
A7	Attività di Prevenzione				0,00	3,00		
	AZ_A7_062	Vaccinazione antinfluenzale: copertura personale presente nella struttura al 31/12. Incremento % rispetto anno precedente.		>=	10	0	3 Sono ricomprese tutte le vaccinazioni effettuata nella campagna vaccinale anno 2020-2021	CdG (DWH-Altri DB)
A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE				0,00	4,00		
	MES_D20b.2.1	Adesione all'indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi		>=	30	0	3	Fonte MeS
	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	3,09	>=	3,09	0	1 Il dato 3,09 è la performance 2018	CdG (DWH-Altri DB)
B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO				0,00	21,00		
B1	Qualità e Accreditamento				0,00	10,00		
	AZ_B1_076	Implementare la cultura della segnalazione e della presa in carico alla dimissione da parte delle reti professionali. N. pazienti segnalati per ogni rete /N. pazienti presi in carico dalla rete professionale		>=	90	0	10	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche
B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure				0,00	4,00		
	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)		>=	1	0	2	Resp.le Qualità e Rischio Clinico
	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)		>=	3	0	2	Resp.le Qualità e Rischio Clinico
B3	Formazione				0,00	5,00		
	AZ_B3_035	Percentuale di partecipanti ai corsi di formazione della struttura che superano il test finale		>=	80	0	5	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università
B4	Trasparenza e Anticorruzione				0,00	2,00		
	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>=	1	0	1	Resp.le Struttura




AOP7-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Grosseto

Budget 2020

Totali					0,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
B		QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO			0,00	21,00		
B4		Trasparenza e Anticorruzione			0,00	2,00		
	AZ_B4_010	Mappatura processi (attività) su format aziendale (questionario on-line disponibile su intranet con istruzioni per la compilazione e elenco esemplificativo processi) di n. 2 processi attinenti le proprie funzioni e contestualmente rientranti nelle aree a rischio indicate da Anac o in alternativa mappatura di n. 2 processi (attività) attinenti le proprie funzioni come da Regolamento aziendale o altri atti formalizzati.		>=	100	0	1 Vedi pagina intranet dedicata alla mappatura dei processi e dei procedimenti: https://intranet.uslsudest.toscana.it/index.php?Itemid=1227	Resp.le Relazioni con l'utenza e partecipazione
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			0,00	33,00		
C1		Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali			0,00	8,00		
	AZ_C1_036b	Elaborazione di una procedura volta alla gestione delle assenze improvvise del personale del comparto afferente ai Presidi Ospedalieri di competenza. % Realizzazione del documento		>=	100	0	8	Resp.le Struttura
C9		Processi Aziendali			0,00	25,00		
	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione al 31/03 da ufficio valutazione		>=	80	0	2 Tra il personale della struttura viene considerato anche il valutatore responsabile della UO anche se il suo Valutatore è altro e sta presso altra struttura.	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.		>=	90	0	2	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_011	Fattiva collaborazione nella gestione emergenza COVID-19. % di collaborazione del personale .		>=	100	0	15	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_012	Chiusura negoziazioni di 2 ^a e 3 ^a livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 30/09		>=	100	0	2	CdG (DWH-Altri DB)

AOP7-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Grosseto

Budget 2020

Totali					0,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			0,00	33,00		
C9		Processi Aziendali			0,00	25,00		
	AZ_VI_014	Assegnazione Obiettivi valutazione individuale anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di valutazione. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione al 31/10 da ufficio valutazione		>=	100	0	2	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare nel 4^ trimestre, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.		TRA	3	0	2 Entro il 30/11/2020	CdG (DWH-Altri DB)
D		BUON USO DELLE RISORSE			0,00	2,00		
D1		Costi			0,00	2,00		
	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato		<=	384.300	0	2	CdG (DWH-Altri DB)